



ATA N.º 45

Ao vigésimo primeiro dia do mês de novembro do ano de dois mil e dezoito pelas dezoito horas, o Executivo da Junta de Freguesia de Fernão Ferro, reuniu em sessão ordinária, no lugar sito no Centro Comercial do Mercado Municipal de Fernão Ferro, Rua Luísa Tody, Loja 20, sob a presidência do Presidente, Carlos Manuel Silvestre dos Reis. A presente reunião foi convocada, nos termos do disposto no artigo 20.º do anexo I, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e a respetiva ordem de trabalhos foi publicada pelo Edital n.º 132/2018. Nesta reunião, para além do Presidente da Junta de Freguesia, estiveram presentes os seguintes membros do Executivo: João Carvalho Martins; José Alberto Gonçalves de Almeida e Susana Alexandra de Oliveira Rodrigues. -----

Para o efeito, a ordem de trabalhos foi a seguinte: -----

PONTO I - PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA. -----

O Tesoureiro não pôde estar presente. -----

PONTO II - PERÍODO DA ORDEM DO DIA. -----

Ponto Um. Informações à junta. -----

O Presidente Carlos Reis, informou que: -----

Esteve presente na Sessão Extraordinária da Assembleia Municipal. -----

Esteve presente em duas reuniões da Comissão Permanente de Desenvolvimento Económico, Plano, Orçamento e Gestão Financeira, na sede da Assembleia Municipal do Seixal. -----

Esteve presente em duas reuniões de líderes dos grupos Municipais com assento na Assembleia Municipal. -----

Esteve presente na reunião de direito de oposição com o Partido Social Democrata, sobre o orçamento para 2019. -----

Esteve presente na reunião de direito de oposição com o Partido Socialista sobre o orçamento para 2019. -----

O Secretário João Martins, informou que: -----

Esteve presente no 29.º Corta Mato de Amora. -----

Esteve presente na reunião extraordinária de Junta de Freguesia. -----

Esteve presente na reunião de direito de oposição com o Partido Socialista sobre o orçamento para 2019. -----

Coordenou a reunião da Comissão Desportiva de Freguesia que se realizou na Associação da Flor da Mata 1. -----

O Tesoureiro Carlos Gomes, tinha informado que: -----

Esteve presente na reunião de direito de oposição com o Partido Socialista sobre o orçamento para 2019. -----

O Vogal José Alberto Gonçalves, informou que: -----

Acompanhou os trabalhos referentes à plantação de arbustos e plantas no Parque das Lagoas, doadas por moradores da Freguesia. -----

Acompanhou os trabalhos nos espaços verdes da Freguesia. -----

Esteve presente na reunião de direito de oposição com o Partido Socialista sobre o orçamento para 2019. -----

Esteve presente na reunião extraordinária de Junta de Freguesia. -----

A Vogal Susana Rodrigues, informou que: -----

Esteve presente na reunião de direito de oposição com o Partido Socialista sobre o orçamento para 2019. -----

Participação na atividade do São Martinho nas Escolas Básicas da Freguesia. -

Esteve presente no Aniversário da Escola Básica dos Morgados. -----

Esteve presente na reunião extraordinária de Junta de Freguesia. -----

Administração Geral; Gestão dos Recursos Humanos; Movimento Associativo; Modernização Administrativa; Urbanismo; Atividades Económicas; Mercado Municipal; Segurança e Proteção Civil; Comunicação; Recenseamento Eleitoral; Inventário e Gestão do Património; Membro da Comissão Municipal da Defesa das Florestas; Membro da Assembleia Municipal do Seixal. -----

Ponto Dois. Deliberação n.º 293 - Mapa de Pessoal para 2019. Aprovação. ---
O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar o mapa de pessoal para 2019.(Anexo 1)-----

Ponto Três. Deliberação n.º 294 - Consolidação Definitiva da Mobilidade Interna Intercarreiras – António Manuel Rodrigues Silva. Aprovação. -----
O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar a consolidação definitiva da mobilidade interna intercarreiras do funcionário Assistente Operacional António Manuel Rodrigues Silva. (Anexo 2)-----

Ponto Quatro. Deliberação n.º 295 - Renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Consultoria de âmbito Contabilístico e Financeiro. Aprovação. -
O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar a renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Consultoria de âmbito Contabilístico e Financeiro, com a empresa “Futurincentivo Unipessoal Lda.”, pelo valor de 4.800,00€ (quatro mil e oitocentos euros) ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor. ----

Ponto Cinco. Deliberação n.º 296 - Renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Consultoria de âmbito de Assessoria Jurídica. Aprovação. -----
O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar a renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Consultoria de âmbito de Assessoria Jurídica, com Anabela Cristina Almeida Respeita, pelo valor de 5.400,00€ (cinco mil e quatrocentos euros) ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor. -----

Ponto Seis. Deliberação n.º 297 - Renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Manutenção e Assistência Técnica ao Software Aplicacional ERP Fresoft. Aprovação. -----
O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar a renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Manutenção e Assistência Técnica ao Software Aplicacional ERP Fresoft, com a empresa “Fresoft”, pelo valor de 2.577,60€

(dois mil, quinhentos e setenta e sete euros e sessenta cêntimos) ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor. -----

Ponto Sete. Deliberação n.º 298 - Renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Manutenção e Assistência Técnica ao Site e ao Parque Informático. **Aprovação.** -----

O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar a renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Manutenção e Assistência Técnica ao Site e ao Parque Informático, com “Carlos Antunes – Serviços Informáticos”, pelo valor de 4.000,00€ (quatro mil euros) com IVA incluído à taxa legal em vigor. -----

Ponto Oito. Deliberação n.º 299 - Renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Formação dos Cursos do Pólo Cultural em Arraiolos, Tapeçarias e Patchwork. **Aprovação.** -----

O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar a renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Formação dos Cursos do Pólo Cultural em Arraiolos, Tapeçarias e Patchwork, com Hermínia Feliciano Silva Vidigal, pelo valor total de 1.650,00€. (mil, seiscentos e cinquenta euros)-----

Ponto Nove. Deliberação n.º 300 - Renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Formação dos Cursos do Pólo Cultural em Artes Decorativas (pintura, modelagem, pergamano, costura e pirogravura). **Aprovação.** -----

O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar a renovação da Contratação de Prestação de Serviços de Formação dos Cursos do Pólo Cultural em Artes Decorativas (pintura, modelagem, pergamano, costura e pirogravura), com Mariana de Jesus Canoa Vieira Chamiço, pelo valor de 1.815,00€. (mil, oitocentos e quinze euros)-----

Ponto Dez. Deliberação n.º 301 - FNAC Portugal – Aquisição de videoprojector “Optoma S331”. **Ratificação.** -----

O Executivo deliberou por unanimidade, ratificar o pagamento no valor de 379,99€ (trezentos e setenta e nove euros e noventa e nove cêntimos) à FNAC Portugal referente à aquisição de um videoprojector “Optoma S331”, o qual foi emprestado à Escola Básica Quinta dos Morgados. -----

Ponto Onze. Deliberação n.º 302 - LHR Ferrus de Margarida Pequeno – Orçamento para o fornecimento de tubo galvanizado para a construção de mesas e bancos para o Parque das Lagoas. **Aprovação.** -----

O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar o orçamento referente ao fornecimento de tubo galvanizado para a construção de mesas e bancos para o Parque das Lagoas, à empresa “LHR Ferrus de Margarida Pequeno” pelo valor total de 213,47€ (duzentos e treze euros e quarenta e sete cêntimos).-----

Ponto Doze. Deliberação n.º 303 - LHR Ferrus de Margarida Pequeno – Orçamento para o fornecimento de materiais para a construção de mesas e bancos para o Parque Infantil da Quinta das Laranjeiras. **Aprovação.** -----

O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar o orçamento referente ao fornecimento de materiais para a construção de mesas e bancos para o Parque Infantil da Quinta das Laranjeiras, à empresa “LHR Ferrus de Margarida

R 7
[Handwritten signature]

Pequeno" pelo valor total 556,23€ (quinhentos e cinquenta e seis euros e vinte e três cêntimos) -----

Secretário; Desporto; Juventude e Tempos Livres; Membro Substituto do Presidente; Coordenação dos funcionários Assistentes Operacionais (de acordo com o Pelouro). -----

Ponto Treze. Deliberação n.º 304 - Ata n.º 44 da reunião de 7 de novembro de 2018 – Sessão Ordinária. Aprovação. -----

O Executivo deliberou por unanimidade dos presentes, aprovar a ata n.º 44 da reunião de 7 de novembro de 2018. -----

Tesoureiro; Cultura; Educação; Equipamentos e Espaços Públicos; Serviços Urbanos; Coordenação dos funcionários Assistentes Operacionais (de acordo com o Pelouro). -----

Ponto Quatorze. Deliberação n.º 305 - Taxas para 2019. Análise. -----

O Executivo continua a analisar e a trabalhar nas taxas para 2019. -----

Ponto Quinze. Deliberação n.º 306 - Orçamento para 2019. Análise. -----

O Executivo continua a analisar e a trabalhar no orçamento para 2019. -----

Ponto Dezasseis. Deliberação n.º 307 - Horário de Trabalho dos Trabalhadores que exercem funções no Parque das Lagoas. Aprovação. -----

O Executivo deliberou passar este ponto para a próxima reunião de executivo. -

Ponto Dezassete. Situação financeira de 01/01/2018 a 20/11/2018.

Informação. -----

O Executivo tomou conhecimento da situação financeira da Junta de Freguesia, no período de 01/01/2018 a 20/11/2018. -----

Ponto Dezoito. Deliberação n.º 308 - Relação dos pagamentos efetuados no período de 07/11/2018 a 20/11/2018. Aprovação. -----

O Executivo deliberou por unanimidade aprovar a relação dos pagamentos efetuados no período de 07/11/2018 a 20/11/2018. (Anexo 3)-----

Desenvolvimento Social e Saúde; Mobilidade; Coordenação dos funcionários Assistentes Operacionais (de acordo com o Pelouro). -----

Ponto Dezanove. Deliberação n.º 309 - Banco Alimentar Contra a Fome de Setúbal – 37.ª Campanha de Recolha de Alimentos do Banco Alimentar de Setúbal. Aprovação. -----

O Executivo deliberou por unanimidade, indeferir este pedido de apoio do Banco Alimentar Contra a Fome de Setúbal referente à 37.ª Campanha de Recolha de Alimentos, por não existirem as condições solicitadas. -----

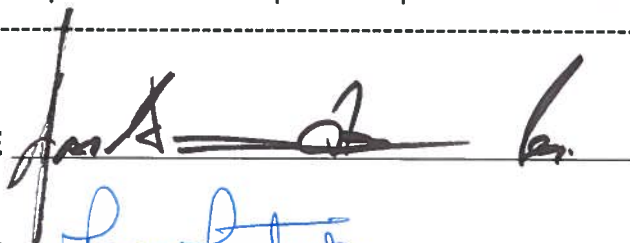
Espaços Verdes e Jardins; Ambiente e Salubridade; Membro da Comissão Municipal da Defesa das Florestas; Coordenação dos funcionários Assistentes Operacionais (de acordo com o Pelouro). -----

Ponto Vinte. Deliberação n.º 310 - Aquisição de uma máquina corta relvas. Aprovação. -----

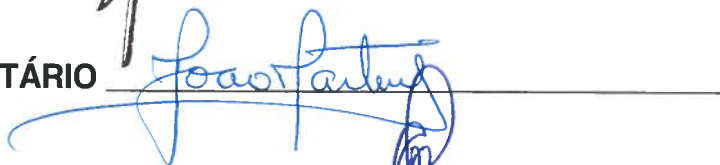
O Executivo deliberou por unanimidade, aprovar a aquisição de uma máquina corta relvas de marca Viking MB 650.3T, à empresa "Covelo e Pinto Lda.", pelo valor de 755,28€ (setecentos e cinquenta e cinco euros e vinte e oito cêntimos) ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor. -----

Nada mais havendo a tratar, os trabalhos encerraram às 21:00 horas do dia 21/11/2018, cuja minuta da ata havia sido lida e aprovada por unanimidade. Na sequência da mesma foi lavrada a presente ata que depois de lida e aprovada vai ser assinada pelos eleitos que compõem o executivo da Junta de Freguesia. -----

O PRESIDENTE



O SECRETÁRIO



O VOGAL

José Alberto

A VOGAL

Susana Rodrigues



MAPA DE PESSOAL ÚNICO A VIGORAR NO ANO – 2019

Nº 2 do Artº 60º da Lei 112/2017 de 29 de Dezembro de 2017

Orgânicas	Atribuições/competências	Cargo/Carreira/categoria	Ocupados	Por ocupar	Total	Obs:
Serviços de Administração Geral, Secretaria, Expediente, Arquivo e Atendimento ao Público	Promove e executa funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas gerais bem definidas em instruções de dirigentes e chefias, de grau médio de complexidade nas áreas comuns e instrumentais e em vários domínios de atuação dos órgãos e serviços	Assistente Técnico	4	1	5	1, 2
Serviços Operacionais – Serviços de Higiene Urbana, Conservação de Espaços Públicos, Mercado Municipal	Função de Coordenação dos Assistentes Operacionais afetos ao seu setor de atividade, por cujos resultados é responsável	Encarregado Operacional	1	-	1	1,2
	Funções de natureza executiva de carácter manual ou mecânico, enquadrados em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Executam tarefas de apoio elementares, indispensáveis, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário à manutenção reparação dos mesmos	Assistente Operacional	14	-	14	1, 2

Resumo dos postos de trabalho

Assistentes Técnicos	5
Assistentes Operacionais	15
Total de Postos de trabalho	20

1. Pessoal transitado de anterior nomeação definitiva
2. Pessoal contratado por tempo indeterminado

Aprovado em Reunião de Executivo de 21/11/2018
Aprovado em Assembleia de Freguesia de __/12/2018

FREGUESIA DE FERNÃO FERRO

Aviso

Consolidação definitiva da mobilidade interna intercarreiras

Para os devidos efeitos, torna-se público que, por deliberação do executivo desta Junta de Freguesia de Fernão Ferro, de 21 de novembro de 2018, foi autorizada a consolidação da mobilidade interna entre carreiras do trabalhador António Manuel Rodrigues Silva, para funções à categoria de encarregado operacional na carreira de assistente operacional, nos termos previstos no artigo 93.º e do n.º1 do artigo 97.º, da Lei n.º 35/2014 de 20 de junho, a que corresponde o montante remuneratório de 837,60, com efeitos a 1 de dezembro de 2018.

21 de novembro de 2018.

O Presidente da Junta, Carlos Manuel Silvestre dos Reis



(Anexo 3)

PROPOSTA DE DELIBERAÇÃO

Reunião Ordinária Reunião Extraordinária Data 21/11/2018

Ponto n.º 18 da Ordem de Trabalhos do Edital n.º 132/2018

Aprovada

Por maioria

Por unanimidade

DELIBERAÇÃO N.º 308

Reprovada

O Secretário

[Handwritten signature]

Proponente: Presidente da Junta de Freguesia

Assunto: Pagamento de faturas diversas

Para os devidos efeitos, proponho que a Junta de Freguesia delibere autorizar as despesas e respetivos pagamentos constantes da listagem em anexo, os quais respeitam a aquisições diversas, necessárias ao bom funcionamento da Junta de Freguesia, no período de 7 a 20 de novembro de 2018.

Concluindo, mais se propõe que a presente proposta seja aprovada em minuta.

Fernão Ferro, 21 de novembro de 2018.

O Proponente

Presidente da Junta de Freguesia

[Handwritten signature]
Carlos Manuel Silvestre dos Reis



RELAÇÃO PAGAMENTOS EFETUADOS NO PERÍODO

DE

07 DE NOVEMBRO DE 2018

A

20 DE NOVEMBRO DE 2018

FREGUESIA DE FERNÃO FERRO

Listagem de Pagamentos de 07/11/2018 a 20/11/2018

Data: 21/11/2018

Ano: 2018

(Unidade: EUR)

Listagem de todos os pagamentos

Nº Pag.	Forma de Pagamento	Descrição	Org. Económica	Nº Cab.	Nº Com.	Nº Fact.	Nº Liq.	Valor
1359	TRANSFERENCIA - MILLEN	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESORIA JURIDICA	010300 0202140201	83	90	1243	1347	430.50
1360	TRANSFERENCIA - MILLEN	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DO URBANISMO	040000 0101070000	88	95	1244	1348	107.24
1361	TRANSFERENCIA - MILLEN	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DO PARQUE DAS LAGOAS	040000 0101070000	467	1004	1246	1349	309.19
1362	TRANSFERENCIA - MILLEN	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DO URBANISMO REFERENTE AO MÉS DE OUTUBRO	040000 0101070000	468	1005	1247	1350	916.67
1363	TRANSFERENCIA - MILLEN	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORMAÇÃO EM ARTES DECORATIVAS	050000 0202250300	92	99	1248	1351	135.00
1364	TRANSFERENCIA - MILLEN	UM BOLO DE ANIVERSARIO PARA O ANIVERSARIO DA EBI/JI DE FERNÃO FERRO	060000 0201210200	463	980	1249	1352	156.00
1365	TRANSFERENCIA - MILLEN	2 BALASTROS ELETRÓNICOS PARA EBI/JI DOS REDONDOS	060000 0201210200	454	944	1250	1353	25.71
1366	TRANSFERENCIA - MILLEN	LÂMPADAS PARA O MERCADO	030000 0201219900	452	942	1251	1354	68.09
1367	TRANSFERENCIA - MILLEN	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORMAÇÃO EM ARRAIOLOS, TAPEÇARIAS E PATCHWORK	050000 0202250300	93	100	1252	1355	105.00
1368	TRANSFERENCIA - MILLEN	ENCARGO DA ENTIDADE PARA OS SERVIÇOS SOCIAIS REFERENTE AO MÉS DE OUTUBRO	040000 0103050203	9	972	1261	1363	71.05
1369	TRANSFERENCIA - MILLEN	SERVIÇOS SOCIAIS - DESCONTO MENSAL	1702020000				1364	14.22
1370	TRANSFERENCIA - MILLEN	STAL - DESCONTO MENSAL	1702010000				1365	28.06
1371	TRANSFERENCIA - MILLEN	SINTAP - DESCONTO MENSAL	1702100000				1366	20.02
1372	TRANSFERENCIA - MILLEN	IRS-TRABALHO DEPENDENTE	1701010000				1367	1,018.00
1373	TRANSFERENCIA - MILLEN	IRS - EMPRESARIAS E PROFISSIONAIS	1701020000				1368	1,103.87
1374	TRANSFERENCIA - MILLEN	CARLOS ALBERTO PEREIRA GUERREIRO	1702040000				1369	90.00
1375	TRANSFERENCIA - MILLEN	CGA-DESCONTO MENSAL	1701030000				1370	1,259.56
1376	TRANSFERENCIA - MILLEN	DESCONTO DA ENTIDADE PARA A CGA DO PRESIDENTE REFERENTE AO MÉS DE OUTUBRO	010300 0103050201	10	974	1262	1371	514.78
1377	TRANSFERENCIA - MILLEN	DESCONTO DA ENTIDADE PARA A CGA DO PESSOAL ADMINISTRATIVO REFERENTE AO MÉS DE OUTUBRO	020000 0103050201	11	975	1263	1372	684.07
1377	TRANSFERENCIA - MILLEN	ANULAÇÃO DESCONTO DA ENTIDADE PARA A CGA DO PESSOAL ADMINISTRATIVO REFERENTE AO MÉS DE OUTUBRO	020000 0103050201	11	975	1263	1372	-684.07
Total/Transporte :								6.372.96

FREGUESIA DE FERNÃO FERRO

Listagem de Pagamentos de 07/11/2018 a 20/11/2018

Data: 21/11/2018

Ano: 2018

(Unidade: EUR)

Listagem de todos os pagamentos

Nº Pag.	Forma de Pagamento	Descrição	Org. Económica	Nº Cab.	Nº Com.	Nº Fact.	Nº Liq.	Valor
1378	TRANSFERENCIA - MILLEN	ANULAÇÃO DESCONTO DA ENTIDADE PARA A CGA REFERENTE AO PESSOAL DO MERCADO REFERENTE AO MÉS DE OUTUBRO	030000 0103050201	12	976	1264	1373	-479.94
1378	TRANSFERENCIA - MILLEN	DESCONTO DA ENTIDADE PARA A CGA REFERENTE AO PESSOAL DO MERCADO REFERENTE AO MÉS DE OUTUBRO	030000 0103050201	12	976	1264	1373	479.94
1379	TRANSFERENCIA - MILLEN	DESCONTO DA ENTIDADE PARA A CGA DO PESSOAL DO URBANISMO REFERENTE AO MÉS DE OUTUBRO	040000 0103050201	13	977	1265	1374	1,059.28
1380	TRANSFERENCIA - MILLEN	CRSSS DEFICIENTES - DESCONTO MENSAL	1701090000				1375	57.92
1381	TRANSFERENCIA - MILLEN	CRSSS - DESCONTO MENSAL	1701050000				1376	67.20
1382	TRANSFERENCIA - MILLEN	DESCONTO DA ENTIDADE PARA A CRSS DO PESSOAL DO URBANISMO	040000 0103050202	15	973	1266	1377	207.74
1383	TRANSFERENCIA - MILLEN	DESCONTO DA ENTIDADE PARA A CGA DO PESSOAL ADMINISTRATIVO	020000 0103050201	11	1006	1267	1378	684.07
1384	TRANSFERENCIA - MILLEN	REFERENTE AO MÉS DE OUTUBRO DESCONTO DA ENTIDADE PARA A CGA REFERENTE AO PESSOAL DO MERCADO REFERENTE AO MÉS DE OUTUBRO	030000 0103050201	12	1007	1268	1379	479.94
1385	TRANSFERENCIA - MILLEN	ALUGUER DA FOTOCOPIADORA	020000 0202080100	27	243	1269	1380	469.47
1386	TRANSFERENCIA - MILLEN	GASOLINA PARA A VIATURA 81-JP-30	010300 0201020100	245	433	1271	1382	69.43
1387	TRANSFERENCIA - MILLEN	ELETRICIDADE DO AUDITÓRIO DE 27.09.2018 A 26.10.2018	030000 0202010100	126	1010	1272	1383	56.50
1388	TRANSFERENCIA - MILLEN	ELETRICIDADE DAS PARTES COMUNS DO MERCADO DE 26.09.2018 A 26.10.2018	030000 0202010100	126	1009	1270	1381	268.98
1389	TRANSFERENCIA BPI	UM VIDEOPROJETOR "OPTOMA S331" P/OFERECER À EB1/JI DA QUINTA DOS MORGADOS	060000 0201210200	469	1008	1280	1391	379.99
1390	TRANSFERENCIA BPI	VALOR REMANESCENTE DE UM LIVRO DE CHEQUES	020000 0201080000	474	1015	1281	1392	28.25
1391	TRANSFERENCIA - MILLEN	ELETRICIDADE DO PARQUE DAS LAGOAS DE 11.10.2018 A 10.11.2018	030000 0202010100	126	1021	1288	1399	161.98
1392	TRANSFERENCIA - MILLEN	GASÓLEO PARA VIATURA 55-76-VJ	040000 0201020200	156	167	1287	1398	96.48
Total/Transporte :								10.460,19